

## Aruandevorm

„Eesti Haigekassa Insuldi juhtprojekti arendusprojektide toetamise kord” alusel aruande esitamiseks teises voorus

### Projekti andmed

Projekti nimi	
Toetuse saaja nimi	
Allkirjaõigusliku esindaja nimi	
Aruande number ja aruande periood	
Aruande koostaja nimi, telefon, e-post	

**Projektile antud soovitude ja ettepanekutega arvestamine** (ülevaade haigekassa juhatuse otsustes sisalduvate ettepanekute ja soovitudega arvestamise kohta)

Ettepanek/Soovitus	Kuidas on arvestatud?

**Arendusplaani elluviimine** (ülevaade lahenduste arendamise ja testimise tegevus- ja ajakava elluviimise tulemustest)

- Tabelit kopeerida vastavalt taotluses olnud lahenduste arvule.
- Tabeli päisesse kirjutada taotlusest lahenduse number ja nimi.
- Tegevuste tulemusena loodud juhendid, raportid, koolituskavad, analüüsid jmt lisada saavutatud tulemuste juurde hüperlinkidena.

Lahendus		
Tegevus- ja ajakavas planeeritud tulemused	Saavutatud tulemused	Erinevus plaanituga, vajadusel muudatused edasises tegevus- ja ajakavas

**Projekti juhtimine** (ülevaade juhtimistegevustest, sh muudatused juhtimiskorralduses, koostööpartnerites, meeskonnas)

--

**Muudatused eelarves** (kui on, siis tuua välja muudatused võrreldes taotluses esitatud eelarvega, nt eelarve jagunemisel lahenduste vahel, lahenduste ja projektijuhtimise vahel, lahenduste sees toetuse saaja ja koostööpartnerite vahel, vmt. Muudatuste sisulised põhjendused esitada aruande arendusplaani elluviimise ja projekti juhtimise osades)

**Eelarve kasutamine** (taotluses esitatud eelarve võrdlus kuludega)

- *Esitada ainult 4. ja 8. aruandega.*
- *Kasutada põhjana taotluses esitatud eelarvetabelit, millele lisada veergude „Eelarve kokku“, „sh toetus“, „sh omafinantseering“, „sh digilahendustele“ taha veerud „Kasutamine 2020“ (4. aruanne) ja „Kasutamine 2021“ (8. aruanne).*

**Projektile ja lahendustele püstitatud eesmärkide saavutamine** (taotluses toodud mõõdikute tulemused koos alg- ja sihtväärtustega)

- *Esitada ainult 4. ja 8. aruandega.*

**Hinnang projekti tulemuslikkusele ja püstitatud eesmärkide saavutamisele** (hinnang skaalal 1 (puudulik) - 5 (suurepärase), lisaks tuua välja olulisemad saavutused, vajakajäämised, õppetunnid)

**Projekti elluviimisega seotud soovitused haigekassale** (mis on toimunud hästi, mida saaks paremini teha, millest tuleks loobuda)

### **Aruande esitamine**

Teises voorus esitab toetuse saaja haigekassale aruandeid kvartaalselt. Aruandlus on kumulatiivne, st iga järgnev aruanne koostatakse eelnevat täiendades põhimõttel, et uuem info jääks ettepoole.

Täidetud aruandevorm tuleb toetuse saaja allkirjaõigusliku esindaja poolt digitaalselt allkirjastada ja saata kvartalile järgneva kuu 16. kuupäevaks e-posti aadressile [insult@haigekassa.ee](mailto:insult@haigekassa.ee).